



ISTITUTO COMPRESIVO SAN PANCRAZIO SALENTINO

SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO

AMBITO TERRITORIALE N. 11

Via Cialdini, 5 – 72026 San Pancrazio Salentino (BR)

e-mail: bric82400a@istruzione.it - Pec: bric82400a@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icsanpancrazio.edu.it>

Cod. Fisc.: 91071270747 - Tel: 0831666037 – C.U. UF4JLE



Prot. vedi segnatura

San Pancrazio Salentino 11/04/2025

Docenti della Scuola Secondaria di primo grado
DSGA

CIRCOLARE N. 290

Oggetto: Convocazione Consigli di Classe per scrutini di II quadrimestre A.S. 2024/2025

Si comunica che i Consigli di Classe sono convocati, presso la sede centrale di Via Cialdini n.5, per la discussione del seguente O.d.g.:

- 1) Scrutini di II quadrimestre A.S. 2024/2025

Di seguito il calendario:

Data	Orario	Classi
Venerdì 6 giugno 2025	dalle 12.15 alle 13.00	3 ^A
	dalle 13.00 alle 13.45	3 ^C
	dalle 13.45 alle 14.30	3 ^B
	dalle 14.30 alle 15.15	3 ^D
Sabato 7 giugno 2025	dalle 8.15 alle 9.00	1 ^A
	dalle 9.00 alle 9.45	2 ^A
	dalle 9.45 alle 10.30	1 ^C
	dalle 10.30 alle 11.15	2 ^C
	dalle 11.15 alle 12.00	1 ^B
	dalle 12.00 alle 12.45	2 ^D
	dalle 12.45 alle 13.30	2 ^B

Adempimenti di avvio scrutini

I docenti di disciplina provvederanno a:

1. Inserire la proposta di voto disciplinare (solo nella forma di numero intero) nella sezione *Scrutinio 10elode – Proposte di Voto 2° periodo* del registro elettronico *ClasseViva* – entro e non oltre giovedì 05/06/2025;
2. Completare e aggiornare, nella trascrizione sul registro elettronico, tutte le valutazioni scritte e orali delle verifiche svolte nell'arco del secondo quadrimestre.

I coordinatori provvederanno a:

1. Assicurarsi, con congruo anticipo rispetto allo scrutinio, che tutte le proposte di voto siano state inserite su *ClasseViva*;
2. Inserire la proposta di voto del comportamento e di giudizio globale per singolo alunno, secondo la griglia vigente, da sottoporre all'approvazione del Team docenti durante lo scrutinio;
3. Condividere il tabellone dei voti proposti e condurre tutte le fasi dello scrutinio.

Indicazioni operative al termine degli scrutini

I coordinatori provvederanno a:

1. Salvare in apposita cartella e stampare quanto segue:
 - a) tabellone voti in A4 (2 copie);
 - b) verbale della seduta e relativi giudizi globali (1 copia);
 - c) nota delle carenze II quadrimestre (1 copia);
 - d) relazione finale di sostegno, ove presente (1 copia).
3. Inserire, entro il 10/06/2025, i documenti firmati in originale da tutti i docenti del Consiglio di Classe (ove richiesto) e dal D.S. (o suo delegato):
 - nella cartella destinata agli atti, presente in segreteria, 1 copia di:
 - Tabellone voti in A4, nell'apposita;
 - nel Registro dei Verbali del Consiglio di Classe, 1 copia di:
 - Tabellone voti in A4
 - Verbale
 - Nota carenze II quadrimestre
 - Relazione finale di sostegno.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Paolo ANTONUCCI